



Spring House Oy  
Työvoimapalvelut  
Laatimis- tai muutosajankohta  
Tarkastettu 03/2026

## **TIETOSUOJASELOSTE / INFORMOINTIASIAKIRJA**

### **EU:N YLEINEN TIETOSUOJA-ASETUS, 2016/679**

#### **Tiivistelmä**

Spring Housen palveluita ovat työllisyysalueille, kaupungeille ja kunnille suunnatut työllistämistä ja urapalvelut, kuten työnhakuvalmennukset, uravalmennukset, työvoimakoulutukset, kotoutumiskoulutus maahanmuuttajille sekä erilaiset osaamiskartoitukset työnhakija-asiakkaille. Tässä tiivistelmässä kerromme Sinulle, miten Spring House Oy käsittelee näissä palveluissaan valmennuksiin osallistuvien henkilöiden eli palvelun tilaajan asiakkaiden henkilötietoja. Yksityiskohtaiset tiedot käsittelytoimista löydät alla olevasta Työvoimapalveluiden tietosuojaselosteesta.

#### **Millä perusteella käsittelemme henkilötietojasi?**

Henkilötietojesi käsittely Spring Housessa perustuu osallistumiseesi tuottamaamme työvoimapalveluun, jossa toimimme palveluntuottajana työllisyysalueiden, kuntien tai kaupunkien lukuun. Olet siis asiakassuhteessa työllisyysalueeseen, kuntaan tai kaupunkiin.

#### **Mitä tietoja keräämme sinusta?**

Keräämme Sinusta ainoastaan palvelun toteuttamisen kannalta oleellisia tietoja, kuten: nimesi, yhteystietosi, antamasi muut mahdolliset valmennuksen kannalta oleelliset tiedot, kuten työllistymiseen liittyvä tilanteesi. Emme käsittele tietojasi muihin kuin näihin tarkoituksiin.

#### **Mistä saamme tietojasi?**

Lähtökohtaisesti tallentamamme henkilötiedot on saatu Sinulta valmennuksen aikana tai palvelun tilaajalta palvelun aloituksen yhteydessä. Käsittelemme tietojasi ainoastaan tarpeellisen ajan, jonka jälkeen poistamme tiedot rekisteristä.

#### **Mihin luovutamme tietojasi?**

Luovutamme tietojasi ainoastaan tarvittaessa ja tarpeellisin osin palvelun tilaajalle eli Työ- ja Elinkeinotoimistolle, kunnalle tai kaupungille. Lisäksi tietojasi voidaan luovuttaa viranomaisille lain näin vaatiessa. Kaikkien tahojen kanssa, joille tietojasi voidaan perustellusta syystä luovuttaa, on tehty tietojenkäsittelyyn liittyvät lainmukaiset sopimukset ja tietojasi käsitellään aina luottamuksellisin.

#### **Miten suojaamme tietosi?**

Käytämme henkilötietojen käsittelyyn menetelmiä ja järjestelmiä, joissa tietojesi käsittely on suojattu parhaalla mahdollisella tavalla. Olemme rajanneet tietoihisi pääsyä käyttöoikeuksin ja asianmukaisin teknisin suojausmenetelmin. Tietojesi käsittelyyn osallistuva henkilöstömme noudattaa salassapitovelvollisuutta ja huolehtii kaikin tavoin yksityisyydensuojastasi.

## TIETOSUOJASELOSTE / INFORMOINTIASIAKIRJA EU:N YLEINEN TIETOSUOJA-ASETUS, 2016/679

### 1. Rekisterinpitäjä

Työllisyysalueet, Kunnat tai Kaupungit

### 2. Henkilötietojen käsittelijä

Spring House Oy, Y-tunnus: 1786915-9, ja sen konserniyhtiöt  
Ruoholahdenkatu 14, 00180 Helsinki

### 3. Henkilötietojen käsittelijän Tietosuoja-asioista vastaava

[tietosuoja@staffpoint.fi](mailto:tietosuoja@staffpoint.fi)

### 4. Henkilötietojen käsittelytarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on työllisyysalueille, kaupungeille ja kunnille suunnattujen työllistämisen- ja urapalveluiden, kuten työnhakuvalmennuksien, uravalmennuksien, työvoimakoulutuksien, kotoutumiskoulutusten sekä erilaisten osaamiskartoitusten tuottaminen työnhakija-asiakkaille. Työnhakija-asiakkaita autetaan mm. työnhaussa ja koulutukseen hakeutumisessa.

Spring House Oy toimii näiden palveluiden palveluntuottajana perustuen Rekisterinpitäjän ja Käsittelijän väliseen sopimussuhteeseen.

Palvelua tuotetaan yksilötapaamisilla tai ryhmävalmennuksilla. Palvelua voidaan kuitenkin tuottaa myös sähköisten kanavien kautta, tällöin palvelu järjestetään joko puhelimitse tai videoneuvottelun kautta.

### 5. Rekisteröityjen ryhmät

Työllisyysalueen, kunnan tai kaupungin työnhakija-asiakkaat.

### 6. Rekisterin tietosisältö – henkilötietoryhmät

- Henkilön yksilöintitiedot: Nimi, henkilötunnus, syntymäaika, puhelinnumero ja/tai sähköposti, postiosoite, kansalaisuus
- Muut mahdolliset Asiakkaan antamat taustatiedot palvelun tuottamiseen, palvelun ajankohta, palvelun sisältö ja eteneminen sekä mahdolliset valmentajan muistiinpanot

### 7. Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

- Rekisteriin tallennettuja henkilötietoja luovutetaan voimassa olevan lainsäädännön sallimalla ja velvoittamalla tavalla viranomaisille sekä palvelun hankkijalle, joilla on lakiin tai sopimukseen perustuva oikeus saada rekisteristä tietoja.
- Spring House käyttää alihankkijoita, jotka käsittelevät henkilötietoja sen lukuun. Alihankkijat toimivat järjestelmä- ja palvelutoimittajina. Alihankkijoiden kanssa on tehty asianmukaiset henkilötietojen käsittelyyn liittyvät sopimukset, jossa on käsittelyn ehtojen lisäksi sitouduttu salassapitovelvollisuuteen ja korkean tietoturvatason noudattamiseen.

## 8. Tietojen siirto Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Rekisterissä olevia henkilötietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 9. Henkilötietojen säilytysaika

Spring House säilyttää palvelun aikana keräämänsä sekä palvelun toteuttamisen ja päättymisen kannalta olennaiset tiedot, kunnes Spring Housen sopimukseen perustuvat, tietojen säilytystä koskevat velvollisuudet päättyvät. Spring House tuhoaa tai palauttaa Rekisterinpitäjälle säilytysajan päättymisen jälkeen kaikki rekisteröityä koskevat tiedot asianmukaisesti tallennusmuodosta huolimatta.

## 10. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen liittyvissä asioissa rekisteröidyn tulee olla yhteydessä Rekisterinpitäjään.

Rekisteröidyllä on Euroopan Unionin tietosuoja-asetuksen 15-22§ mukaisesti oikeus muun muassa:

- a. Oikeus saada pääsy tietoihin – tarkastusoikeus
- b. Oikeus tietojen oikaisemiseen, poistamiseen ja käsittelyn rajoittamiseen
- c. Oikeus vastustaa käsittelyä
- d. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
- e. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

## 12. Tietolähteet, säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennetaan palvelun tilaajalta, mahdollisesti saadut tiedot sekä Asiakkaalta itseltään saadut tiedot ja valmentajan tuottamat muistiinpanot tai arvioinnit.

## 13. Rekisterin suojauksen periaatteet

Spring House huolehtii tietoturvasta sekä teknisistä ja organisatorisista toimenpiteistä lainsäädännön ja yleisten korkeiden standardien mukaisesti suojatakseen henkilötietoja luvattomalta tai laittomalta käsittelyltä.

Rekisterissä oleviin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain ne työntekijät, joilla on työtehtäviensä puolesta siihen oikeus. Tietojen käsittely vaatii käyttäjältä vähintään henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan.

Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurin ja muilla tarkoituksenmukaisilla teknisillä keinoilla suojattuja.

Spring House vastaa siitä, ettei käsiteltäviä henkilötietoja pidetä asiattomien henkilöiden saatavilla.

Henkilötietojen huolellisesta käsittelystä ja säilyttämisestä on annettu erillinen ohjeistus Spring Housen henkilöstölle. Lisäksi henkilötietoja käsittelevät henkilöt noudattavat salassapitovelvollisuutta.